





Myrna Ivonne González Martínez


Profesional en Liderazgo, Desarrollo Humano, inteligencia emocional y Coaching, con una experiencia de más de 20 años y unas excelentes habilidades para mejorar la productividad de personas y organizaciones.

Conocimientos especializados para transformar y desarrollar el potencial, optimizar habilidades blandas y maximizar la rentabilidad. Consciente de que el ser humano es el activo más preciado de las organizaciones, un colaborador con bienestar y autoconocimiento, desarrolla un manejo adecuado e inteligente de emociones, que se proyectan en su buen desempeño, lealtad, eficiencia y productividad.

CONTACTO

 Bosques del Edén 206 Col.
Bosques del Valle San Pedro
NLE 66250

 8113124107

 myrnaognzalez@privarsa.com.
mx

APTITUDES

- Ética profesional
- Entusiasta
- Aprendizaje y mejora continua
- Empática, sentir y entender a las personas para ayudar en sus procesos, crecimiento, empoderamiento y desarrollo
- Armonía, buscar un acuerdo común, nada se puede obtener del conflicto
- Desarrolladora, ver el potencial de los demás y desarrollarlo, todos estamos en constante proceso de desarrollo
- Equidad, manejar el equilibrio
- Logro de acuerdos, conciliadora
- Hacer fácil lo difícil, facilidad de comunicación, estructura y abstracción
- Emprendedora

FORMACIÓN

ISE Instituto Superior de Educación, Monterrey N.L | 12/2021

Doctorado en Liderazgo y Desarrollo Humano:
Liderazgo y Humanismo

ISEP Instituto Superior de Estudios Psicológicos, España | 12/2021

Maestría en Neuromanagement y Gestión de Talento:
Neurociencias, liderazgo e Inteligencia Emocional

Instituto Mexicano de Mindfulness, Avalada por Universidad
Masachusetts | 10/2020

Certificación programa reducción de estrés MBS: Mindfulness,
manejo del Estrés

ISE Instituto Superior de Educación, Monterrey N.L | 11/2019

Maestría en Psico Neuro Educación:
Neurociencias, Psicología, Psicología Positiva, Educación

Entrenamiento Empresarial, Monterrey | 05/2018

Certificación en Psico ingeniería:
Ingeniería Mental

IBERO, Monterrey | 11/2017

Diplomados Gestal, Eneagrama, Psicología Positiva:
Humanidades, Psicología

IMPEL, México | 11/2016

Certificación de Coach Ejecutivo:
Coaching

IBERO, Monterrey | 05/2015

Maestría en Desarrollo Humano:
Humanismo, Inteligencia emocional, psicología positiva

ITESM, Monterrey, N.L | 12/1988

HISTORIAL LABORAL

PLENIUM, centro de bienestar e inteligencia emocional - Asesor empresarial, Coach ejecutivo

Monterrey, N.L. | 07/2015 - Actual

Fundadora y directora de la empresa PLENIUM, la cual existe para mejorar la productividad de personas, organizaciones y países.

Nos enfocamos en que las organizaciones sean excelentes a través de un nivel muy alto de compromiso y enfoque de sus colaboradores.

Esto es lo que inspira a personas a formar parte de algo extraordinario.

Trabajamos junto con las organizaciones en el empoderamiento de los colaboradores para que creen en sí mismos y desarrollen su máximo potencial a nivel personal y profesional.

Se cuenta con experiencia, personal capacitado y en constante crecimiento, somos expertos en educación y entrenamiento.

Nos enfocamos en capacitar y desarrollar competencias como trabajo en equipo, apertura al cambio, capacidad de toma de decisiones, dirección, manejo de proactividad, capacidad de resolver conflictos, mejora continua, delegación efectiva, innovación, neuro liderazgo entre otras.

Buscamos hacer cambios internos con capacitación en inteligencia emocional, crecimiento, el buen manejo de relaciones interpersonales, autoconocimiento, manejo de emociones y comunicación efectiva, para lograr generar una motivación intrínseca, desde donde se genera el cambio consciente y creativo.

En PLENIUM encontraras herramientas para mejorar la vida de tus colaboradores obteniendo con ello el logro en la productividad y la efectividad

Cuando tus Valores centrales son claros y se viven, tus Decisiones son muy fáciles.

PRIVARSA - Gerente administrativo

Monterrey N.L. | 07/1992 - 02/2010

- Gestión y liderazgo de los recursos humanos de la organización.
 - Propuesta e impulso de nuevos proyectos para la consecución de los objetivos.
 - Supervisión y mejora de los procedimientos contables y administrativos de la empresa.
 - Realización de los cambios organizativos necesarios para la mejora continua.
 - Atención y asesoramiento al cliente.
 - Planificación de tareas y apoyo a otros departamentos en caso necesario.
 - Búsqueda de soluciones que garanticen la satisfacción del cliente y al mismo tiempo sean viables para la compañía.
-